

Обсуждено и утверждено
на заседании педсовета
МБОУ «Школа №65»
Протокол № 56 от 25.05.2021г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказ № 118-Д от 25.05.2021г.
Директор МБОУ «Школа № 65»
_____ Т.Н.Карпунина

ПОЛОЖЕНИЕ о проектно-исследовательской деятельности учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено на основе Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС НОО и ООО, Устава МБОУ "Школа №65", основной образовательной программы начального общего и основного общего и среднего общего образования МБОУ "Школа № 65".

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации проектно-исследовательской деятельности, общие требования к содержанию и оценке проектных работ учащихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №65»

1.3. Проектно-исследовательская деятельность учащихся является неотъемлемой частью учебного процесса.

1.4. Проектно-исследовательская деятельность является одной из форм организации учебно-воспитательного процесса, она способствует повышению качества образования, демократизации стиля общения учителей и учащихся, развитию персональных компетентностей обучающихся.

1.5. Включение школьников в проектно-исследовательскую деятельность - один из путей повышения мотивации и эффективности учебной деятельности.

2. Цель проектно-исследовательской деятельности

Создание условий для формирования у учащихся функционального навыка исследования как универсального способа освоения действительности, активизации личностной позиции учащегося в образовательном процессе на основе приобретения субъективно новых знаний, развития творческой личности, ее самоопределения и самореализации.

3. Задачи проектно-исследовательской деятельности в учебном процессе

3.1. Обучение планированию (учащийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по достижению поставленной цели, подобрать методы и формы работы по теме исследования).

3.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (учащийся должен уметь выбрать нужную информацию и правильно ее использовать).

3.3. Развитие умения анализировать (креативность и критическое мышление).

3.4. Формирование и развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии).

3.5. Формирование позитивного отношения к работе, активной жизненной позиции (учащийся должен проявлять инициативу, энтузиазм, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

3.6. Интенсификация освоения знаний по базовым предметам, формирование системы межпредметной интеграции и целостной картины мира.

3.7. Формирование и развитие коммуникативной компетенции обучающихся как одного из факторов их успешной социализации в будущем.

4. Содержание проектно-исследовательской деятельности

4.1. Проектно-исследовательская деятельность является составляющей учебной деятельности учащихся. В проектную деятельность могут включаться учащиеся 4-11 классов. Учащиеся осуществляют проектно-исследовательскую деятельность и представляют свои работы для участия в конкурсах, конференциях, семинарах и т.д. муниципального, регионального федерального, международного уровней.

4.2. Процесс подготовки проектов является планомерным и регулируемым. Общее руководство проектно-исследовательской работой в школе, ее координация, контроль за выполнением этапов, а также методическая и организационная помощь на каждом этапе осуществляются заместителем директора по учебно-воспитательной (научно-методической) работе. Проектно-исследовательскую деятельность учащихся непосредственно организуют и руководят ею руководитель научного общества обучающихся, учителя, педагоги дополнительного образования, психолог.

4.3. Направление и содержание проектно-исследовательской деятельности определяется учащимися совместно с руководителем. При выборе темы учитываются как приоритетные направления развития школы и общества в целом, социально-значимые события и даты, так и индивидуальные интересы учащихся и педагога.

4.4. Виды проектов:

- исследовательские, творческие, ролевые, игровые, информационные, практико-ориентированные.
- групповые и индивидуальные.
- предметные, межпредметные, социальные и др.

4.5. Формы проектов:

- информационно-реферативные (написанные на основе нескольких литературных источников с целью наиболее полного освещения какой-либо проблемы);
- проблемно-реферативные творческие (предполагающие сопоставление данных нескольких литературных источников, их анализ, на основе которого дается собственная трактовка поставленной проблемы);
- экспериментальные (описывают научный эксперимент, имеющий известный результат);
- натуралистические и описательные (направлены на наблюдение и качественное описание какого-либо явления);
- исследовательские (выполненные при помощи корректной, с научной точки зрения, методики, имеющие собственный экспериментальный материал, на основании которого дается анализ и выводы о характере исследуемого явления);
- практические (основной целью которых является не только разработка проблемы, но и ее реализация);
- изобретение или создание макета какого-либо объекта или системы;
- презентация плана проведения какого-либо мероприятия или новой общественной организации

4.6. Процесс работы над проектом осуществляется через ряд последовательных этапов (подготовительный, технологический, презентативный, заключительный этапы).

4.7. Не позднее, чем за две недели до защиты проектно-исследовательская работа предоставляется руководителю проекта.

4.8. Методический совет школы и НОУ организуют семинары для учителей по проектно-исследовательской деятельности и осуществляют консультативную помощь.

5. Требования к оформлению проектно-исследовательской работы.

5.1. Тема работы должна быть сформулирована грамотно и отражать содержание проекта.

5.2. Структура проекта содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

5.3. Требования к оформлению титульного листа: в верхней части титульного листа указывается название учебного заведения. В центре листа размещается формулировка темы; чуть ниже - фамилия, имя и отчество обучающегося и его принадлежность к классу, фамилия, имя и отчество руководителя (учителя). Внизу по центру указываются название города или населенного пункта, в котором написан реферат, и год его написания.

5.4. Оглавление состоит из четырех основных частей: введения, основной части, заключения и списка использованной для написания реферата литературы. При наличии приложений информация о них должна содержаться в оглавлении.

5.5. Введение реферата включает в себя краткое обоснование актуальности его темы, которая может рассматриваться в связи с недостаточной научной разработанностью проблемы, ее объективной сложностью для изучения и информационной ценностью материала, а также в связи с многочисленными дискуссиями, возникающими вокруг нее. В этой части необходимо также показать, почему заявленная тема представляет научный интерес и практическое значение. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна или с научной точки зрения, или из практических соображений.

Во введении реферата указываются цель работы (или несколько целей), а также задачи, которые требуется решить для ее достижения. Объем введения может составлять две-три страницы текста.

5.6. Основная часть реферата содержит материал, который отобран обучающимся для рассмотрения проблемы. Он может быть разделен на параграфы. Средний объем основной части реферата - 10-15 страниц. В основной части реферата должно быть изложено собственное мнение обучающегося по заявленной проблеме.

5.7. В заключении реферата обучающийся самостоятельно формулирует выводы, опирающиеся на приведенные в основной части факты, обращает внимание на выполнение поставленных во введении цели и задач. Объем заключения - 1-2 страницы.

5.8. Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа: в алфавитном порядке: фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

В списке использованной для написания реферата литературы должно быть указано не менее пяти источников.

5.9. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2 см., нижнее – 2 см., левое – 2 см., правое – 2 см.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

6. Процедура защиты проекта, представление на конкурс или итоговую аттестацию

6.1. Ежегодно в феврале-марте проводится школьная конференция «Интеллект будущего», на которой проходит презентация и защита проектно-исследовательских работ.

6.2. Для проведения конференции создаётся специальная комиссия, в состав которой могут входить обучающиеся, учителя, члены НОУ, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники. Состав специальной комиссии определяется Методическим советом школы и НОУ.

6.3. Специальная комиссия оценивает уровень проектно-исследовательской деятельности конкретного обучающегося, определяет победителей конкурса проектных и исследовательских работ. По решению специальной комиссии лучшие работы обучающихся могут быть поощрены дипломами, рекомендованы к представлению на конференции, семинары и конкурсы муниципального, регионального, федерального и международного уровней.

6.4. Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

6.5. Формами наглядной отчетности о результатах проектно-исследовательской деятельности могут быть презентации, выставки, инсценировки, видеофильмы, фоторепортажи, стендовые отчеты.

6.6. Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям, и суммарная оценка может быть выставлена по нескольким предметам, если проект межпредметный. Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта.

6.7. Критерии оценки содержания проекта:

- актуальность выбранного исследования;
- сформулированность и аргументированность собственного мнения;
- четкость выводов, обобщающих исследование;
- умение использовать известные результаты и факты, знания сверх школьной программы;
- качественный анализ проблемы, отражающий степень знакомства автора с ее современным состоянием;
- владение автором специальным и научным аппаратом;
- грамотность оформления и защиты результатов исследования;
- соответствие содержания работы поставленной цели и сформулированной теме;
- умение вести дискуссию по теме;
- владение иностранным языком (если защита ведется на иностранном языке);
- технологичность и техничность исполнения;
- художественный вкус.

6.8. Защищённый проект не может быть полностью использован в следующем учебном году в качестве отдельной проектной работы. Возможно лишь использование отдельных материалов для осуществления новой проектно-исследовательской работы.

6.9. В общеобразовательном учреждении организуется фонд проектно-исследовательских работ, которым (при условии сохранности этих работ) могут пользоваться как педагоги, так и обучающиеся, занимающиеся проектно-исследовательской деятельностью.

6.10. На каждый проект руководитель с учащимися оформляет визитную карточку и проектную папку.

7. Функциональные обязанности руководителя проектной группы

7.1. Выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и разработка сценария проекта исходя из определенных техническим заданием возможностей будущей программы, электронного ресурса.

- 7.2.** Составление краткой аннотации создаваемого проекта, определение конечного вида продукта, его назначения.
- 7.3.** Детализация отобранного содержания, структуризация материала проекта, определение примерного объема проекта, обеспечение исследовательской роли каждого участника проекта.
- 7.4.** Координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками выполняемых работ.
- 7.5.** Своевременное занесение в журнал проведенных консультационных часов.
- 7.6.** Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков.
- 7.7.** Несение персональной ответственности за грамотное изложение содержательной части, оказание помощи учащемуся в подготовке документации к защ