

Обсуждено и утверждено
на заседании педсовета
МБОУ «Школа №65»
Протокол № 56 от 25.05.2021г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказ № 118-Д от 25.05.2021г.
Директор МБОУ «Школа № 65»
_____ Т.Н.Карпунина

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ «Школа № 65»
_____ И.В.Фомина

ПОЛОЖЕНИЕ

о мерах социальной поддержки обучающихся МБОУ «Школа № 65»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной поддержки обучающихся разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании В Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановления Администрации г. Рязани от 21.09.2016 г. № 4410 «О внесении изменений в порядок организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани», Постановления администрации г. Рязани от 25 ноября 2016 года № 5130 «О внесении изменений в порядок организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани, утвержденный Постановлением Администрации города Рязани от 14.12.2012.№ 6522», Устава МБОУ «Школа № 65».

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной поддержки обучающихся в МБОУ «Школа « 65».

2. Обучающиеся, имеющие право на гарантированную социальную поддержку

2.1. Право на оказание мер социальной поддержки имеют обучающиеся из малообеспеченных семей, имеющих материальный доход ниже прожиточного минимума, установленного нормативными документами Рязанской области; из многодетных семей; дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети, находящиеся в приемных семьях; дети-инвалиды.

3. Меры социальной поддержки

3.1. Обучающимся, имеющих право на гарантированную социальную поддержку предоставляются следующие меры социальной поддержки:

ежедневное двухразовое горячее бесплатное питание (завтрак, обед) согласно «Положению об организации питания учащихся МБОУ «Школа № 65»;

бесплатные проездные билеты н городской вид транспорта (троллейбус, автобус) для детей-сирот, приемных детей и детей, находящихся на опеке;

льготные проездные билеты в размере 50 % от стоимости выбранного тарифа на городском виде транспорта (троллейбус, автобус) для детей из малообеспеченных семей).

4. Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающихся

4.1. МБОУ «Школа № 65» по согласованию с Управлением образования и молодежной политики администрации г. Рязани ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной поддержки.

4.2. Меры социальной поддержки, предусмотренные п. 3 оказываются на основании решения Управления образования и молодежной политики администрации г. Рязани и в объеме согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на финансовый год с учетом фактически поступивших средств.

4.3. Предоставление мер социальной поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа директора МБОУ «Школа № 65».

4.4. Для определения контингента получателей мер социальной поддержки на основании приказа директора МБОУ «Школа № 65» создается комиссия, в состав которой входят:

- директор школы;
- социальный педагог;
- ответственный за организацию бесплатного питания.

К работе в комиссии привлекаются: классные руководители классов; председатели классных родительских комитетов.

4.5. Зачисление на бесплатное питание производится:

- для детей из многодетных семей - на основании заявлений родителей с предоставлением справок о регистрации по месту жительства (пребывания), с места учебы детей (для заявителей, имеющих трех и более детей, в случае, если достигшие 18 лет дети обучаются на дневных отделениях);

- для детей из малообеспеченных семей - на основании заявлений родителей (законных представителей) с предоставлением:

- справок о регистрации по месту жительства (пребывания),

- справок о доходах (форма № 2-НДФЛ) всех трудоспособных совместно проживающих членов семьи (за 3 последних месяца, предшествующих месяцу обращения),

- справок о размере получаемых ежемесячных пособий на детей,

- копии трудовой книжки и справки о регистрации в службе занятости в качестве безработного (для всех неработающих трудоспособных членов семьи малообеспеченных граждан),

- копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по форме № Р61003 либо справки об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для всех трудоспособных членов семьи малообеспеченных граждан),

- документы, подтверждающие действия родителя в целях взыскания алиментов на содержание несовершеннолетнего ребенка (детей) с другого родителя, либо копия нотариально заверенного соглашения об уплате алиментов, согласно статье 100 Семейного кодекса РФ (для родителей, не состоящих в браке или проживающих раздельно);

- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - на основании заявления опекуна (попечителя) или приемного родителя и документов, подтверждающих статус сироты или оставшегося без попечения родителей;

- для детей-инвалидов - на основании заявления родителей (законных представителей) с представлением документов, подтверждающих факт установления инвалидности.

4.6. Зачисление учащихся на бесплатное питание производится на текущий учебный год с момента подачи родителями (законными представителями) соответствующих заявлений, предоставления ими документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

Родители (законные представители) учащихся, зачисленных на бесплатное питание, обязаны своевременно известить школу об изменении обстоятельств, являвшихся основанием для зачисления учащихся на бесплатное питание.

Школа осуществляет хранение заявлений и документов в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами».

4.7. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, родительского комитета класса.

4.8. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной поддержки обучающемуся;
- может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

4.9. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

4.10. Директор школы течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной поддержки и назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной поддержки обучающимися.

5. Меры социальной поддержки для всех категорий обучающихся

5.1. Все категории обучающиеся имеют право на:

- обеспечение горячим питанием (завтрак, обед) и буфетной продукцией за счет средств родителей;
- бесплатное медицинское обслуживание;
- получение бесплатных учебников, имеющихся в наличии в фонде школьной библиотеки;
- предоставление мест в школьном оздоровительном лагере в период каникул по заявлению родителей (для обучающихся 1-6 классов);
- возможность бесплатно использовать доступ к сети Интернет, образовательные ресурсы школы.
- получение социально-правовых и психолого-педагогических услуг.

6. Координаторы деятельности по социальной поддержке обучающихся

Координаторами деятельности по социальной поддержке обучающихся являются:

- администрация МБОУ «Школа № 65»
- социально-психологическая служба;
- комиссия по предоставлению мер социальной поддержки обучающихся.